



MPOX OUTBREAK:

Guide pour les outils de collecte de données RCCE

Mis à jour le 7 octobre 2024

L'équipe CEA (Engagement Communautaire et Redevabilité) de la FICR a élaboré et rassemblé des outils de collecte de données pouvant être utilisés dans la réponse à l'épidémie de Mpox. Il appartient aux Sociétés Nationales, en fonction de leurs capacités en matière de collecte de données, de choisir les outils qu'elles peuvent et souhaitent utiliser.

RETROACTION COMMUNAUTAIRE

Lorsque les Sociétés Nationales **N'ONT PAS de mécanisme actif de rétroaction communautaire et une faible capacité d'analyse des données**, les outils suivants peuvent être utilisés:

- [Outil de triage de la rétroaction communautaire](#) développé par LSHTM.
- L'équipe régionale CEA de la FICR peut soutenir l'analyse des résultats.

Lorsque les Sociétés Nationales **N'ONT PAS de mécanisme actif de rétroaction communautaire mais ont une capacité d'analyse des données** :

- [Outil de triage de la rétroaction communautaire](#) développé par LSHTM.
- Cadre de codage Mpox en [français](#) ou en [anglais](#).

Lorsque les Sociétés Nationales **ONT un mécanisme actif de rétroaction communautaire**

- Formulaire standard de collecte des données de rétroaction communautaire en [français](#) ou en [anglais](#).
- Cadre de codage Mpox en [français](#) ou en [anglais](#).

ÉVALUATION QUALITATIVE RAPIDE

Lorsque les Sociétés Nationales **ONT une capacité de collecte et d'analyse de données qualitatives** :

- Guide de discussion en groupe (Focus Group Discussion) en [français](#) ou en [anglais](#) basé sur la banque de questions SSHAP.
- Cadre de codage Mpox en [français](#) ou en [anglais](#).
- Un format [PPT pour présenter les résultats](#), à utiliser comme exemple.

ORIENTATIONS POUR L'ÉCHANTILLONNAGE

Vous obtiendrez une bonne représentation des données qualitatives si vous respectez les recommandations suivantes :

Groupe cible :

Cela doit refléter directement les objectifs de la recherche. Par exemple, si le but est plus large, comme comprendre les réponses générales des communautés face à la variole du singe, la population cible doit représenter tous les groupes affectés, y compris différentes tranches d'âge, genres, et populations vulnérables.

Taille de l'échantillon :

Menez 5 à 7 discussions de groupe (Focus Group Discussions) et 20 à 30 entretiens approfondis, répartis dans les zones affectées. Étant donné que la population entière est souvent trop grande pour être étudiée, un échantillon est sélectionné pour représenter la population cible. Il est essentiel que l'échantillon reflète la diversité de la population, notamment :

- Une variété d'âges
- Diversité de genre
- Groupes vulnérables (ex. : personnes en situation de handicap, communautés marginalisées)
- Résidents urbains et ruraux

Stratégie d'échantillonnage :

Utilisez un échantillonnage raisonné (purposive sampling) pour sélectionner intentionnellement des participants représentant divers points de vue au sein de la communauté. Cela garantit que les données collectées fournissent une vue complète des expériences variées liées à la variole du singe.

Qu'est-ce qu'un groupe de discussion (Focus Group) ?

Un groupe de 6 à 10 personnes invitées à discuter en détail de sujets spécifiques. Le groupe de discussion peut rassembler des personnes ayant un point commun, comme partager un problème particulier ou être dans l'incapacité de s'exprimer dans des réunions plus larges (par exemple, les PDI, les femmes ou les groupes minoritaires). Ce peut être aussi des personnes marginales dans la communauté, comme les nomades. Il est préférable de ne pas inclure de leaders ou de figures d'autorité et de les interviewer séparément.

Les discussions doivent être menées séparément avec les hommes et les femmes, avec des facilitateurs du même sexe, surtout pour les sujets sensibles. Si possible, organisez des discussions distinctes avec les adolescentes et les adolescents.

Avant de commencer la discussion, les facilitateurs doivent se présenter ainsi que l'organisation, expliquer l'objectif de la discussion, et garantir la confidentialité des informations partagées. Il est important de souligner que les réponses honnêtes sont essentielles et que le soutien ou l'aide future ne dépendra pas de réponses positives.

POURQUOI LIMITER LES GROUPES À 6-12 PERSONNES ?

Dans un groupe plus grand :

- Le temps de parole est limité, et les personnes dominantes parlent davantage.
- Le facilitateur doit jouer un rôle plus contrôlant.
- Certains membres du groupe peuvent se sentir frustrés de ne pas pouvoir s'exprimer.

- Les participants risquent de parler entre eux plutôt qu'à l'ensemble du groupe.
- Le groupe peut perdre son objectif et commencer à discuter d'autres sujets.

CE DONT VOUS AVEZ BESOIN :

- Un facilitateur expérimenté : un locuteur natif capable de diriger, d'encourager les participants timides et de modérer ceux qui parlent trop.
- Du temps pour préparer des questions ouvertes et sélectionner les membres du groupe.
- Une ou parfois deux personnes pour prendre des notes détaillées de ce qui est dit.
- Une langue commune.
- Un endroit calme où le groupe ne sera ni entendu ni interrompu.
- Une disposition en cercle pour plus de confort.
- Des règles de base : chacun a le droit de parler ; il n'y a pas de « bonne » réponse ; évitez d'interrompre.
- L'accord du groupe pour prendre des notes.
- Environ une à une heure et demie, avec quelques rafraîchissements.

CE QUI SE PASSE :

- Le facilitateur s'assure que tout le monde peut parler et que la discussion reste centrée sur le sujet.
- Le preneur de notes consigne les interventions.
- À la fin de la session, le facilitateur résume brièvement ce qui a été dit pour vérifier si des points doivent être ajoutés.
- Le facilitateur vérifie que le compte rendu écrit reflète les points principaux.

SUJETS À DISCUTER

- Introduire le thème et l'objectif de la discussion (pourquoi recueillir l'opinion des communautés et à quoi serviront ces informations).
- Avant de poser des questions spécifiques, demander des informations générales sur les participants pour comprendre s'ils représentent l'ensemble de la communauté ou seulement un groupe spécifique (ex. : leaders communautaires masculins).

Règles pour LE FACILITATEUR

- Posez des questions ouvertes (comment, quoi, où, pourquoi), en particulier pour clarifier ou vérifier la compréhension.
- Ne jugez pas les réponses des participants ; acceptez ce qu'ils disent.
- Évitez les déclarations ou questions orientées ; les questions doivent guider la discussion sans solliciter de réponses précises de la part des participants.
- Évitez de dominer la discussion ; posez des questions simples, une à la fois.
- Orientez le groupe vers une analyse des causes des problèmes identifiés, les compétences dont ils disposent pour les résoudre, et le rôle de la communauté dans l'élaboration de solutions.
- Laissez du temps aux participants pour poser leurs propres questions et exprimer leurs préoccupations.
- Demandez aux participants quels sont, selon eux, les enjeux les plus importants parmi ceux évoqués.