**টুল 4: টেমপ্লেট সিইএ কর্মকৌশল**

এই টুলটিতে একটি ছক আছে, যা আপনাকে সিইএ কর্মকৌশল তৈরি করতে সাহায্য করবে। প্রতিটি অংশের ভেতরে কী থাকবে, সে বিষয়ক নির্দেশনা, আর আপনাকে কাজ শুরু করতে সাহায্য করার জন্যে কিছু বিষয়বস্তুও এই টুলটির অন্তর্ভুক্ত। সামনের বছরগুলিতে প্রতিষ্ঠানটির সিইএ কীভাবে আরো শক্তিশালী হবে সেটা একটি কর্মকৌশল ঠিক করে দেবে ।

**কমিউনিটি এনগেজমেন্ট অ্যান্ড অ্যাকাউন্ট্যাবিলিটি (সিইএ) কর্মকৌশল**

**<সন থেকে সন>**

***আপনার সিইএ কর্মকৌশলটি তৈরি করার বিষয়ে সার্বিক দিকনির্দেশনা***

* *শাখার কর্মচারী ও স্বেচ্ছাসেবক সহ প্রতিষ্ঠানটির মূল জনবল নিয়ে সিইএ কর্মকৌশলটি তৈরি করুন। কমিউনিটির কাছে জবাবদিহিতা নিশ্চিত করা সবার দায়িত্ব,তাই এটি অর্জন করার কর্মকৌশলটিও সম্মিলিত হওয়া দরকার।*
* *সিইএ কর্মকৌশল তৈরি করার একটি পন্থা হলো ন্যাশনাল সোসাইটিটি যেভাবে কমিউনিটিকে সম্পৃক্ত করে, সেটার শক্তি ও দুর্বলতাগুলিকে চিহ্নিত করার উদ্দেশ্যে একটি সেলফ-এসেসমেন্ট পরিচালনা করার জন্য এবং এই কর্মকৌশলটি কোন বিষয়ে জোর দেবে তার নির্দেশনার জন্য* [*কমিউনিটি এনগেজমেন্ট অ্যান্ড অ্যাকাউন্ট্যাবিলিটি ট্রেনিং*](https://communityengagementhub.org/learn-and-share/3-day-cea-training-package/)-এ *আর একটি দিন (চতুর্থ দিন) যোগ করা ।* [***টুল 3: সিইএ সেলফ-এসেসমেন্ট অ্যান্ড প্ল্যানিং ওয়ার্কশপ***](https://communityengagementhub.org/resource/cea-toolkit/)*-এ সঞ্চালকের নোট, ওয়ার্কশীট,আর পাওয়ারপয়েন্ট স্লাইড আছে।*
* *এই সিইএ কর্মকৌশল টেমপ্লেটটিকে সিইএ সেলফ-এসেসমেন্ট অ্যান্ড প্ল্যানিং ওয়ার্কশপের প্রক্রিয়ার সাথে মিলিয়ে সাজানো হয়েছে,যাতে এই কর্মশালার ফলাফলগুলি থেকে সহজেই একটি কর্মকৌশল তৈরি করা যায়। তবে, একটি কর্মকৌশল তৈরি করার ও সাজানোর অনেক উপায় আছে, যেন ন্যাশনাল সোসাইটিগুলো তাদের প্রেক্ষাপট অনুযায়ী সবচেয়ে ভাল পন্থাটি ব্যবহার করতে পারে। এই টেমপ্লেটটির শেষে সিইএ কর্মকৌশলের কিছু উদাহরণ আছে।*
* *যেকোনো কর্মকৌশলকেই প্রতি বছর পর্যালোচনা করা ও প্রয়োজন হলে হালনাগাদ করা উচিৎ।*

সূচীপত্র

[ভূমিকা 2](#_Toc83390368)

[মেথডলজি 3](#_Toc83390369)

[কমিউনিটি এনগেজমেন্ট অ্যান্ড অ্যাকাউন্ট্যাবিলিটির সহায়ক ও উত্তম চর্চা সমূহ 4](#_Toc83390370)

[কমিউনিটি এনগেজমেন্ট অ্যান্ড অ্যাকাউন্ট্যাবিলিটির বাধা ও অপূর্ণতা সমূহ 4](#_Toc83390371)

[কমিউনিটি এনগেজমেন্ট অ্যান্ড অ্যাকাউন্ট্যাবিলিটিকে শক্তিশালী করার জন্য কৌশলগত পরিবর্তন সমূহ 5](#_Toc83390372)

[অগ্রগতি পরিবিক্ষণ 7](#_Toc83390373)

[সংযুক্তি 7](#_Toc83390374)

# ভূমিকা

*নীতিটির পরিচয় দিতে এই অংশটিকে ব্যবহার করুন আর:*

* *সিইএ, এটি কেন গুরুত্বপূর্ণ, সেগুলো বুঝিয়ে দিন*
* *ন্যাশনাল সোসাইটিটি ইতিমধ্যে সিইএ-র সাথে সম্পর্কিত কী কী অর্জন করেছে, আর এখনো কী কী বাধা-বিপত্তির সম্মুখীন হচ্ছে।*
* *এই কর্মকৌশলটিকে কেন চালু করা হচ্ছে, আর এটির প্রত্যাশিত অর্জন কী কী*
* *(ঐচ্ছিক) রেড ক্রস-রেড ক্রিসেন্ট মুভমেন্টে ও বৃহত্তর মানবিক খাতে কী হচ্ছে, তার প্রেক্ষাপট।*

**আপনার কাজ শুরু করার সুবিধার্থে, এটি কেমন হতে পারে তার একটি উদাহরণ:**

কমিউনিটি এনগেজমেন্ট অ্যান্ড অ্যাকাউন্ট্যাবিলিটি (সিইএ) হলো কাজ করার একটি উপায়, যাতে কমিউনিটির সকল সদস্যকে সমান অংশীদার হিসেবে স্বীকার করা ও মর্যাদা দেওয়া হয়। এর ফলে আমাদের সকল কাজকর্মই কমিউনিটি সদস্যদের নানা ধরণের প্রয়োজন, অগ্রাধিকার, ও পছন্দগুলিকে মাথায় রেখে করা হয়। কমিউনিটির অর্থপূর্ণ অংশগ্রহণ, খোলাখুলি ও আন্তরিক যোগাযোগ, এবং প্রতিক্রিয়া শোনার ও সে অনুযায়ী কাজ করার ব্যবস্থা সমূহকে আমাদের প্রোগ্রাম ও অপারেশন একীভূত করার মাধ্যমে আমরা এটি করি। তথ্যপ্রমাণ, অভিজ্ঞতা, ও কাণ্ডজ্ঞান থেকে আমরা বুঝতে পারি যে যখন আমরা কমিউনিটিগুলিকে সত্যি সত্যি সম্পৃক্ত করতে পারি আর তারা প্রোগ্রাম ও অপারেশন-এর ডিজাইন ও ব্যবস্থাপনাতে সক্রিয় ভূমিকা পালন করে, তখন ফলাফলগুলি আরো কার্যকর, টেকসই, ও উন্নত মানের হয়।

<ন্যাশনাল সোসাইটির নাম লিখুন> <বছর> সাল থেকে সিইএ আরো শক্তিশালী করার লক্ষ্যে কাজ করে যাচ্ছে। এর ভেতরে আছে <সিইএ-র সাপেক্ষে যা যা অর্জন হয়েছে সেগুলির সংক্ষিপ্ত বর্ণনা দিন। যেমন, যে যে কর্মচারী পদগুলি সৃষ্টি করেছে, প্রশিক্ষণ দিয়েছে, ও যে নীতিমালা তৈরি করা হয়েছে, আর যে সিইএ অ্যাক্টিভিটিগুলিকে কর্মসূচি বা কার্যক্রমের অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে, যেমন মতামত জানানোর ব্যবস্থা সমূহ>। এর ফলে <ন্যাশনাল সোসাইটির নাম লিখুন> কিছু সুবিধা লাভ করছে, যেমন <সিইএ-র ফলে ন্যাশনাল সোসাইটির পাওয়া যেকোনো ইতিবাচক ফলাফল উল্লেখ করুন, যেমন কমিউনিটিগুলিকে আরো ভালভাবে বোঝা, আরো উন্নত মানের কর্মসূচি ও কার্যক্রম, সহায়তার পদক্ষেপগুলির বিষয়ে কমিউনিটির আরো বেশি দায়িত্বশীলতা, আরো বেশি আস্থা ও কমিউনিটিগুলির ভেতরে আরো সহজে কাজ করার সুযোগ, দাতা ও অংশীদারদের কাছে আরো বেশি সুখ্যাতি। নির্দিষ্ট করে বলার চেষ্টা করুন আর সিইএ কীভাবে ন্যাশনাল সোসাইটিতে অবদান রেখেছে তার বাস্তব উদাহরণ দিন।>

এই ইতিবাচক প্রভাবগুলি সত্ত্বেও সিইএ-র একটি নিয়মতান্ত্রিক পন্থা অবলম্বন করার ক্ষেত্রে ন্যাশনাল সোসাইটিকে এখনো বেশ কিছু প্রতিবন্ধকতার সম্মুখীন হতে হয়। এর মধ্যে আছে <সিইএ-কে শক্তিশালী করার ক্ষেত্রে প্রতিবন্ধকতা বা বাধাগুলির সংক্ষিপ্ত বর্ণনা দিন, ফোর্স ফিল্ড করা হয়ে থাকলে সেটির ফলাফল ব্যবহার করুন।>.

এই ভাল চর্চাগুলির ভিত্তিতে আরো উন্নত কিছু তৈরি করতে আর বাকি প্রতিবন্ধকতা ও বাধাগুলি মোকাবেলা করতে <ন্যাশনাল সোসাইটির নাম লিখুন> এই সিইএ কর্মকৌশলটি তৈরি করছে। কমিউনিটি সমূহের সাথে সকল যোগাযোগ ও দেখাসাক্ষাতের ক্ষেত্রে সবসময় উচ্চমানের কমিউনিটি সম্পৃক্ততা নিশ্চিত করতে ন্যাশনাল সোসাইটিকে আগামী <বছরের সংখ্যা লিখুন> ধরে যে যে মূল কৌশলগত পরিবর্তন সমূহ আনতে হবে সেগুলি এই কর্মকৌশলে বর্ণিত আছে। এই পরিবর্তনগুলি আনতে কী কী কাজকর্ম এবং ভূমিকা, দায়িত্ব ও সংস্থানের প্রয়োজন হবে, সেগুলিও এই কর্মকৌশলে চিহ্নিত করা করা হয়েছে।

আরো ব্যাপকভাবে, রেড ক্রস অ্যান্ড রেড ক্রিসেন্ট মুভমেন্ট (দি মুভমেন্ট) -এর ভেতরে কমিউনিটিগুলির কাছে জবাবদিহিতা বজায় রাখার প্রতিশ্রুতিগুলি [দুর্যোগ ত্রাণের ক্ষেত্রে দি ইন্টারন্যাশনাল রেড ক্রস অ্যান্ড রেড ক্রিসেন্ট মুভমেন্টের আচরণবিধি](https://www.ifrc.org/media/48907)-তে উল্লেখ করা আছে। [রেড ক্রস অ্যান্ড রেড ক্রিসেন্ট মানবিক সহায়তার নীতিমালা ও নিয়মাবলী](https://www.ifrc.org/document/principles-rules-humanitarian-assistance)-গুলি জরুরি সাড়াদান পরিস্থিতিতে যোগাযোগ ও মতামত জানানোর স্বচ্ছ ব্যবস্থা সমূহ অন্তর্ভুক্ত করতে প্রতিশ্রুতিবদ্ধ। ডিসেম্বর ২০১৯-এ কাউন্সিল অফ ডেলিগেটস-এ [‘কমিউনিটি এনগেজমেন্ট অ্যান্ড অ্যাকাউন্ট্যাবিলিটির জন্য মুভমেন্ট-ব্যাপী প্রতিশ্রুতি’](https://communityengagementhub.org/wp-content/uploads/sites/2/2020/04/R1-Movement-wide-commitments-for-CEA.pdf) গৃহীত হয়। বৃহত্তর মানবিক খাতের ভেতরে, দি কোর হিউম্যানিটেরিয়ান স্ট্যান্ডার্ড , গ্র্যান্ড বারগেইন ২.০, এবং ইন্টার-এজেন্সি স্ট্যান্ডিং কমিটি সবগুলিই কমিউনিটির প্রতি আরো বেশি জবাবদিহিতা এবং কমিউনিটির সাথে আরো বেশি সম্পৃক্ততাকে সমর্থন করে।

# পদ্ধতি

*কর্মকৌশলটি তৈরি করতে ব্যবহৃত পন্থাটি এই অংশে ব্যাখ্যা করুন। কার কার মতামত নেওয়া হয়েছিল ও কি কী পদ্ধতি ব্যবহার করা হয়েছিল, তাও ব্যাখ্যা করুন। যদি আপনি সেলফ-এসেসমেন্ট অ্যান্ড প্ল্যানিং পন্থাটি ব্যবহার করে থাকেন, তাহলে উদাহরণ হিসেবে নিচেরটি দেখুন। না হলে ব্যাখ্যা করুন যে কোন কোন পদ্ধতি ব্যবহৃত হয়েছে (কী ইনফরম্যান্ট ইন্টারভিউ, ফোকাস গ্রুপ ডিসকাশন,পরোক্ষ উপাত্ত পর্যালোচনা, কর্মশালা, ইত্যাদি)আর কয়জন অংশ নিয়েছিল।*

**উদাহরণ:**

এই কর্মকৌশলটি একটি সেলফ-এসেসমেন্ট অ্যান্ড প্ল্যানিং কর্মশালার মাধ্যমে তৈরি করা হয়েছে, যেটি তিন দিন ব্যাপী সিইএ প্রশিক্ষণটির পরে সরাসরি প্রদান করা হয়েছিল। কর্মশালাটিতে ন্যাশনাল সোসাইটির <সংখ্যা লিখুন> কর্মচারী ও স্বেচ্ছাসেবক অংশ নিয়েছিলেন, যার মধ্যে ছিল <বিভাগ অথবা পদের ধরণ লিখুন> <এবং XX অংশীদার ন্যাশনাল সোসাইটি, আইএফআরসি বা আইসিআরসি কর্মচারীরা উপস্থিত থাকলে তাদের কথাও উল্লেখ করুন>।

ন্যাশনাল সোসাইটির ভেতরে কমিউনিটির প্রতি আরো শক্তিশালী জবাবদিহিতার পক্ষে বা বিপক্ষে কাজ করা উপাদানগুলিকে খতিয়ে দেখতে এই কর্মশালাটিতে ফোর্স ফিল্ড বিশ্লেষণ নামক একটি পন্থা ব্যবহার করা হয়েছিল। এই উপাদানগুলির ভেতরে আছে মূর্ত সংস্থান, যেমন নীতিমালা, অর্থায়ন, কর্মচারী পদ সমূহ, ম্যানুয়াল; আর বিমূর্ত বিষয়াদি, যেমন সাংগঠনিক সংস্কৃতি, কর্মচারীদের মনোভাব ও আচরণ, বা সংগঠনের ভেতরকার বিভিন্ন দলের একে অপরের সাথে সম্পর্ক। জবাবদিহিতার মূল বাধাগুলির কারণ ও প্রভাব আলোচনা করা হয়, আর সেগুলিকে অতিক্রম করার সম্ভাব্য সমাধানগুলিকে, আর সমাধান বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় সংস্থানগুলিকে চিহ্নিত করা হয়।

ন্যাশনাল সোসাইটি কত ভালভাবে সিইএ-র জন্য রেড ক্রস রেড ক্রিসেন্টের ১৮টি ন্যূনতম পদক্ষেপ পূরণ করছে তা মূল্যায়ন করতে, আর প্রাতিষ্ঠানিকীকরণ, কর্মসূচি, ও কার্যক্রমের ক্ষেত্রে শূন্যস্থানগুলি চিহ্নিত করতে একটি সেলফ-এসেসমেন্ট অনুশীলনও পরিচালনা করা হয়।

কর্মশালাটির শেষ পর্যায়ে দলগুলি কিছু সিইএ কর্মপরিকল্পনা তৈরি করে। এই কাজটি করতে তারা ফোর্স ফিল্ড বিশ্লেষণ ও সেলফ-এসেসমেন্ট অনুশীলন ব্যবহার করে, যেগুলিতে সিইএ-র উন্নতি করার জন্য মূল পদক্ষেপ, তাতে নেতৃত্ব দেওয়ার ব্যক্তিকে, প্রয়োজনীয় সংস্থান সমূহ আর সময়কাল বলা আছে। এর পরে দলগুলি পর্যালোচনা করে, আর ভোটাভুটি করে ঠিক করে কোন কোন ন্যূনতম পদক্ষেপগুলিকে অগ্রাধিকার দেওয়া উচিৎ।

এই কর্মকৌশলটি তৈরি করার অংশ হিসেবে বিভিন্ন ধরণের নথিপত্রও পর্যালোচনা করা হয়েছে, যেমন <নথির নাম লিখুন, যেমন ন্যাশনাল সোসাইটি অর্গানাইজেশনাল স্ট্র্যাটেজি, সিইএ পলিসি, মুল্যায়ন ও পরিকল্পনা সমূহ, অন্যান্য নীতিমালা, আর দিকনির্দেশনা, মুভমেন্ট-এর নথিপত্র>।

<এই নথিটির সংশোধন সমূহে অবদান রাখা ব্যক্তিদের পদ বা বিভাগের নামগুলি লিখুন> এই নীতিটির খসড়া সমুহ প্রদান ও পর্যালোচনা করেছে।

# <ন্যাশনাল সোসাইটির নাম লিখুন> -এর ভেতরে কমিউনিটি এনগেজমেন্ট অ্যান্ড অ্যাকাউন্ট্যাবিলিটির সহায়ক ও উত্তম চর্চা সমূহ

*ফোর্স ফিল্ড বিশ্লেষণের প্রথম পর্যায়ে যেমন চিহ্নিত হয়েছে, ন্যাশনাল সোসাইটির জবাবদিহিতার সেইরকম একটি বলিষ্ঠ নিয়মতান্ত্রিক পন্থা থাকার ক্ষেত্রে সহায়ক উপাদানগুলির সংক্ষিপ্ত বর্ণনা এখানে দিন। অনুশীলনটিতে কয়টি দল অংশ নিয়েছে ,আর মোট কতগুলি সহায়কের কথা বলা হয়েছে, সে অনুযায়ী, যে সহায়কগুলিকে ২-৩ বারের বেশি উল্লেখ করা হয়েছে,আপনি শুধু সেগুলিকে রাখতে পারেন। এই কর্মকৌশলটিকে সংক্ষিপ্ত রাখার খাতিরে ৫-৬টির বেশি সহায়ক রাখা উচিৎ হবে না।*

*সিইএ-র জন্য ১৮টি ন্যূনতম পদক্ষেপগুলির কোন কোনটি ন্যাশনাল সোসাইটি ভালভাবে পূরণ করছে ,আর সেলফ-এসেসমেন্ট অনুশীলনের সময় কোন কোনটিতে বেশি স্কোর পেয়েছে, তা এই অংশে বর্ণনা করা উচিৎ। এইগুলি হলো সিইএ-র সাপেক্ষে ন্যাশনাল সোসাইটির উত্তম চর্চা অথবা শক্তি সমূহ।*

*যদি আপনি ফোর্স ফিল্ড বা সেলফ-এসেসমেন্ট কর্মশালা পন্থাটি ব্যবহার না করে থাকেন, তাহলে এখানে বর্ণনা করুন যে সিইএ-র সাপেক্ষে ন্যাশনাল সোসাইটির জন্য কোন কোন দিকগুলি ভাল কাজ করছে, এখন পর্যন্ত কী কী অর্জিত হয়েছে, কোন কোন ভাল চর্চা বা সংস্থান ইতিমধ্যে আছে, এবং সাংগঠনিক পর্যায়ের কর্মসূচি, কার্যক্রমে সিইএ আরো শক্তিশালী করতে কী কী পন্থা সমূহ কার্যকর হয়েছে।*

**উদাহরণ:**

<প্রথম সহায়কের শিরোনাম লিখুন, যেমন, নেতৃত্ব সিইএ-কে অগ্রাধিকার দেবে>

<এই সহায়কটি সম্পর্কে দলগুলি কী বলেছে, আর কমিউনিটির কাছে আরো শক্তিশালী জবাবদিহিতা থাকার ক্ষেত্রে ন্যাশনাল সোসাইটিকে সেটি কীভাবে সহায়তা করছে, তা ব্যাখ্যা করুন। আপনার কাছে যদি অংশগ্রহণকারী ব্যক্তিদের ভাল কিছু উদ্ধৃতি থাকে, তাহলে বিষয়টি প্রমাণ করার জন্য সেগুলিকে এখানে রাখতে পারেনে।>

**সিইএ-র শক্তি ও উত্তম চর্চা সমূহ**

<সিইএ-র জন্য ন্যূনতম পদক্ষেপগুলির মধ্যে কোন কোনটি ন্যাশনাল সোসাইটি ভালভাবে পূরণ করছে, আর কীভাবে করছে তা ব্যাখ্যা করুন। যে যে ব্যবস্থাগুলি কার্যকর আছে, সেগুলির উদাহরণ দিন, যেমন একটি সিইএ নীতি, মতামত জানানোর শক্তিশালী একটি ব্যবস্থা, কর্মসূচি সমূহে কমিউনিটির অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার ভাল পন্থা সমূহ।>

# <ন্যাশনাল সোসাইটির নাম লিখুন> -এর ভেতরে কমিউনিটি এনগেজমেন্ট অ্যান্ড অ্যাকাউন্ট্যাবিলিটির বাধা ও অপূর্ণতা সমূহ

*সিইএ-র ক্ষেত্রে ন্যাশনাল সোসাইটির আরো প্রাতিষ্ঠানিকীকৃত পন্থা অবলম্বন করার বাধা অথবা প্রতিবন্ধকতা হিসেবে যে মূল উপাদানগুলি আছে, এখানে সেগুলির সংক্ষিপ্ত বর্ণনা দিন। এই উপাদানগুলিকেই মূল বাধা হিসেবে বিবেচনা করে অগ্রাধিকার দিয়ে ফোর্স ফিল্ড বিশ্লেষণের দ্বিতীয় পর্যায়ে নিয়ে যাওয়া উচিৎ। অনুশীলনের দ্বিতীয় পর্যায়ে যেভাবে আলোচনা করা হয়েছিল, সেভাবেই মূল বাধাগুলির কারণ ও প্রভাব সমূহের বর্ণনা লিখুন। মূল বাধাগুলির সংখ্যা অনুযায়ী, যে বাধাগুলিকে একটির বেশি দল উল্লেখ করেছে, আপনি শুধু সেগুলিকে রাখতে পারেন। এই কর্মকৌশলটিকে সংক্ষিপ্ত রাখার খাতিরে ৫-৬টির বেশি সহায়ক রাখা উচিৎ হবে না।*

*একটির বেশি দল উল্লেখ করে থাকলে,আপনি অনুশীলনের প্রথম ধাপ থেকে কিছু বাধার কথাও এখানে লিখতে পারেন, যেগুলিকে অগ্রাধিকার দিয়ে দ্বিতীয় পর্যায়ে নিয়ে যাওয়া হয় নি।*

*সিইএ-র জন্য ১৮টি ন্যূনতম পদক্ষেপ ভালভাবে পূরণ করার ক্ষেত্রে ন্যাশনাল সোসাইটি-র সবচেয়ে বড় শূন্যস্থানগুলির কথাও এই অংশের ভেতরে থাকা উচিৎ। এইগুলি হলো সেই ন্যূনতম পদক্ষেপ, যেগুলি সেলফ-এসেসমেন্ট অনুশীলনটিতে সবচেয়ে কম স্কোর পেয়েছিল।*

*যদি আপনি ফোর্স ফিল্ড পন্থাটি ব্যবহার না করে থাকেন, তাহলে এই অংশে সংক্ষিপ্তভাবে বর্ণনা দিন যে সিইএ আরো শক্তিশালী করার ক্ষেত্রে ন্যাশনাল সোসাইটি কী কী বাধা অথবা প্রতিবন্ধকতার সম্মুখীন হয়। এটাও লিখুন যে কমিউনিটি এনগেজমেন্ট এর চর্চা, নীতিমালা ও সংস্থান সমূহের সবচেয়ে বড় শূন্যস্থানগুলি কোথায়। কাজটি সহজে করার জন্য ১৮টি ন্যূনতম পদক্ষেপগুলি দেখে নিন।*

**উদাহরণ:**

<প্রথম বাধার শিরোনাম লিখুন, যেমন, কর্মচারী ও অর্থায়নের দিক দিয়ে সিইএ-র ভাল সংস্থান নেই>

<এই বাধাটি, এর কারণ, ও ন্যাশনাল সোসাইটির উপরে এটির প্রভাব সম্পর্কে দলগুলি কী বলেছে, তা ব্যাখ্যা করুন। আপনার কাছে যদি অংশগ্রহণকারী ব্যক্তিদের ভাল কিছু উদ্ধৃতি থাকে, তাহলে বিষয়টি প্রমাণ করার জন্য সেগুলিকে এখানে রাখতে পারেনে।>

**সিইএ-র দুর্বলতা ও অপূর্ণতা সমূহ**

<সিইএ-র জন্য ন্যূনতম পদক্ষেপগুলির মধ্যে কোন কোনটি ন্যাশনাল সোসাইটি ভালভাবে পূরণ করছে না, তা ব্যাখ্যা করুন। যেমন, একটি সিইএ, সিইএ ম্যানেজার নেই, নীতি নেই, কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ দেওয়া হয় নি, মতামত জানানোর ব্যবস্থা বহাল নেই, কর্মসূচি ডিজাইন করার কাজে কমিউনিটিকে খুব কমই অন্তর্ভুক্ত করা হয়।>

# <ন্যাশনাল সোসাইটির নাম লিখুন> -এর ভেতরে কমিউনিটি এনগেজমেন্ট অ্যান্ড অ্যাকাউন্ট্যাবিলিটিকে শক্তিশালী করার জন্য কৌশলগত পরিবর্তন সমূহ

*কমিউনিটি এনগেজমেন্ট অ্যান্ড অ্যাকাউন্ট্যাবিলিটির মান বৃদ্ধি করতে হলে ন্যাশনাল সোসাইটিকে যে কৌশলগত পরিবর্তনগুলি করতে হবে, সেগুলি এই অংশে লিখুন। এই অংশের বিষয়বস্তুগুলি ফোর্স ফিল্ড বিশ্লেষণ কর্মশালা ও কর্মপরিকল্পনা তৈরির অনুশীলন হতে আসা উচিৎ। অংশগ্রহণকারীদের ভোটে যে কাজকর্মগুলিকে অগ্রাধিকার দেওয়ার সিদ্ধান্ত হয়েছে, সেগুলির উপরে জোর দিন। সব কাজকর্মের তালিকা করার চেয়ে, এর আগের অংশে চিহ্নিত মূল বাধাগুলি অনুযায়ী কাজকর্মগুলিকে গুচ্ছবদ্ধ করে ফেলাটা আরো সহজ হতে পারে। যেমন, সিইএ বাস্তবায়নের বোঝাপড়া ও প্রায়োগিক দক্ষতার অভাব যদি একটি মূল বাধা হয়,তাহলে আপনি `ন্যাশনাল সোসাইটির ভেতরে সিইএ সম্পর্কিত জ্ঞান, বোঝাপড়া, ও* স*ক্ষমতা বৃদ্ধি`-কে একটি মূল কৌশলগত পরিবর্তন হিসেবে চিহ্নিত করতে পারেন, এবং এর পরে সেটি অর্জন করার জন্য বাস্তবায়নের সময়রেখা, দায়িত্বপ্রাপ্ত পদ ও বিভাগের নাম সহ কাজকর্ম ও সংস্থানের তালিকা করতে পারেন। এর একটি উদাহরণের জন্য নিচে দেখুন। কাজ সহজ করার জন্য আপনি এই অংশটিকে প্রাতিষ্ঠানিক পর্যায়ে ও কর্মসূচির ভেতরে প্রয়োজনীয় পরিবর্তন এরকম ভাগ করে নিতে পারেন। তবে উল্লেখ করবেন যে সিইএ শক্তিশালী করার প্রাতিষ্ঠানিক প্রচেষ্টার ফলে কর্মসূচি ও কার্যক্রমের সিইএ-র উন্নতিও আরও সহজ হবে। এই অংশটিকে অনেক ভাবেই সাজানো ও উপস্থাপন করা যায়, তাই আপনার ন্যাশনাল সোসাইটির জন্য যে পন্থাটি সবচেয়ে ভালভাবে কাজ করে, সেটিকেই বেছে নিন।*

*যদি আপনি একটি সেলফ-এসেসমেন্ট অ্যান্ড প্ল্যানিং কর্মশালা পরিচালনা না করে থাকেন, তাহলে এই অংশে লিখুন যে এই কর্মকৌশলটি দিয়ে আপনি কী কী মুল পরিবর্তন অর্জন করতে চান। এটি একটি সার্বিক লক্ষ্য,অগ্রাধিকার ক্ষেত্র সমূহ,আর প্রতিটি অগ্রাধিকার ক্ষেত্রের মূল আউটপুট ও কাজকর্মকে ঘিরে সাজানো যেতে পারে। এই নথিটির শেষে বিভিন্ন কর্মকৌশল পন্থার উদাহরণ দেখুন।*

**এটি দেখতে কেমন হতে পারে তার একটি উদাহরণ:**

**কৌশলগত পরিবর্তন ১: ন্যাশনাল সোসাইটির ভেতরে সিইএ সম্পর্কিত জ্ঞান, বোঝাপড়া, ও** স**ক্ষমতা বৃদ্ধি`**

এই পরিবর্তনটি কেন দরকার, আর এটি কোন বাধা বা অপূর্ণতাগুলিকে মোকাবেলা করবে তার একটি সংক্ষিপ্ত ব্যাখ্যা দিন।

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **সকল সংশ্লিষ্ট কর্মচারী ও স্বেচ্ছাসেবকেরা সিইএ প্রশিক্ষণ পেয়েছে** | | | |
| **কাজকর্ম** | **সংস্থান** | **নেতৃত্বদানকারী** | **সময়রেখা** |
| সকল শাখায় শাখা পর্যায়ের সিইএ প্রশিক্ষণটি আনুষ্ঠানিকভাবে চালু করুন | স্থানীয় ভাষায় প্রশিক্ষণ প্যাকেজ  একটি টিওটি প্রদান করার অর্থায়ন | সিইএ বিভাগ | ২০২২ সালের শেষে |
| বোর্ড অ্যান্ড গভার্নেন্সকে একটি সিইএ ব্রিফিং দিন | ব্রিফিং প্যাকেজ  বোর্ড গঠনে এসজি-র সহায়তা | সিইএ বিভাগের সহায়তা সহ এসজি | জুলাই ২০২২ |
| সিনিয়র ম্যানেজমেন্ট, কর্মসূচি, ও কার্যক্রমের কর্মচারীদেরকে বছরে একবার ৩-দিনব্যাপী সিইএ প্রশিক্ষণটি প্রদান করা। | প্রশিক্ষণ প্যাকেজ  অর্থায়ন | সিইএ বিভাগ | বাৎসরিক ভিত্তিতে |
| **কর্মচারী ও স্বেচ্ছাসেবকদের সিইএ দিকনির্দেশনা, টুলস ও সহায়তার সুবিধা গ্রহণ করার সুযোগ আছে** | | | |
| সিইএ গাইড ও টুলকিট স্থানীয় ভাষায় অনুবাদ করা হয়েছে | অনুবাদের বাজেট | সিইএ বিভাগ | ২০২২ সালের শেষে |
| ন্যাশনাল সোসাইটির জন্য একটি সিইএ নীতি প্রণয়ন করা হয়েছে | আইএফআরসি সহায়তা | সিইএ বিভাগের সহায়তা সহ এসজি | জুলাই ২০২২ |
| সিইএ ম্যানেজার শাখাগুলিতে সাপোর্ট ভিজিট করেছে | ভ্রমণ বাজেট  সিইএ কর্মচারী পদ সমূহ | সিইএ বিভাগ | চলমান |

# অগ্রগতি পরিবিক্ষণ করা

*এই অংশে ব্যাখ্যা করুন যে সিইএ কর্মকৌশলটির বাস্তবায়ন কীভাবে পর্যবেক্ষণ ও নিয়ন্ত্রণ করা হবে। কমিউনিটির কাছে ন্যাশনাল সোসাইটির জবাবদিহিতার মাত্রাগুলিকে মাপার জন্য মূল কর্মক্ষমতা সূচক সমূহ এবং এই কর্মকৌশলটি অনুযায়ী পরিবর্তনগুলি বাস্তবায়ন করা হচ্ছে কি না সেগুলি মাপার জন্য নির্দিষ্ট সূচকগুলো এর ভেতরে থাকতে পারে। কিছু মূল কর্মক্ষমতা সূচক সমূহ এইরকম হতে পারে:*

* *কমিউনিটির যে সদস্যরা মনে করে যে ন্যাশনাল সোসাইটির প্রদান করা সহায়তা বর্তমানে তাদের সবচেয়ে গুরুত্বপূর্ণ প্রয়োজন মেটায়, তাদের শতকরা সংখ্যা*
* *কমিউনিটির যে সদস্যরা মনে করে যে সহায়তা প্রদান করার সময় ন্যাশনাল সোসাইটি তাদের মতামত বিবেচনা করে, তাদের শতকরা সংখ্যা*
* *ন্যাশনাল সোসাইটির যে কর্মসূচি ও কার্যক্রমগুলিতে কমিউনিটি এনগেজমেন্ট কাজকর্ম ও বাজেট অন্তর্ভুক্ত আছে (যেমন, তথ্য আদানপ্রদান, অংশগ্রহণ ও মতামত জানানোর উপর অ্যাক্টিভিটি), সেগুলির শতকরা সংখ্যা*
* *ন্যাশনাল সোসাইটি সমূহের যে যে নীতিমালা,কর্মকৌশল ও প্রক্রিয়াগুলি মুভমেন্ট-ব্যাপী প্রতিশ্রুতি অথবা ন্যূনতম পদক্ষেপগুলিকে (যেমন, দুর্যোগ সাড়াদান, স্বাস্থ্যসেবা, লিঙ্গ, সুরক্ষা, যোগাযোগ, এবং কর্মচারী ও স্বেচ্ছাসেবক ব্যবস্থাপনা)অংশভুক্ত করেছে, সেগুলির সংখ্যা*

*সূচকের লক্ষ্যমাত্রাগুলো নির্ধারন ঠিক করে দিন। তথ্য কখন কীভাবে সংগ্রহ করা হবে, এটি কার দায়িত্ব, আর অগ্রগতি কোথায় আলোচনা ও রিপোর্ট করা হবে, (যেমন ম্যানেজমেন্ট মিটিং-এ) তা ব্যাখ্যা করুন। আরো কিছু সূচক এবং সিইএ পরিবিক্ষণ-এর বিষয়ে আরো জানতে হলে* [*টুল ৭:*](https://communityengagementhub.org/resource/cea-toolkit/) *দেখুন।* [*সিইএ এম অ্যান্ড ই টুল।*](https://communityengagementhub.org/resource/cea-toolkit/)

# সংযুক্তি

*এই কর্মকৌশলটি বাস্তবায়নের সাথে সম্পর্কিত যেকোনো মূল নথি এখানে যোগ করুন, যেমন, ন্যাশনাল সোসাইটি সিইএ নীতি অথবা সাংগঠনিক কর্মকৌশল*